

Департамент здравоохранения Курганской области
Государственное бюджетное учреждение
«Курганская областная детская клиническая больница
имени Красного Креста»

ПРИКАЗ

от «17» июля 2018 года № 276

г. Курган

Об утверждении Стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников Государственного бюджетного учреждения «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста»

Во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Стандарты и процедуры, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников Государственного бюджетного учреждения «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста».
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.Н. Максимова

Департамент здравоохранения Курганской области

Государственное бюджетное учреждение «Курганская областная детская
клиническая больница имени Красного Креста»
(ГБУ «КОДКБ им. Красного Креста»)



«Утверждаю»

Главный врач ГБУ «КОДКБ
им. Красного Креста»

Н.Н. Максимова

Приказ от «17 июля 2018 года № 276

СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОБРОСОВЕСТНОЙ РАБОТЫ И ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА ИМЕНИ КРАСНОГО КРЕСТА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Нормы стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников (далее – стандарты) воплощают в себя основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники.

1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих норм морали.

1.4. Настоящие Стандарты поведения воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.5. Основу составляют три ведущих принципа: добросовестность, прозрачность, развитие.

1.6. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель - общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

1.7. Прозрачность означает обеспечение доступности информации, раскрытие которой обязательно в соответствии с применимым законодательством, а также иных сведений, раскрываемых в интересах третьих лиц. Вся деятельность Государственного бюджетного учреждения «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста» (далее – Учреждение) осуществляется в соответствии со строго документированными процедурами контроля за надлежащим исполнением требований закона и внутренних локальных актов.

2. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

2.1. Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений.

2.2. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются работники Учреждения, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для Учреждения работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров.

2.3. Приоритетом в деятельности Учреждения является строгое соблюдение закона, подзаконных актов, муниципальных правовых актов, инструкций, локальных нормативно-правовых актов, которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

2.4. Для работников Учреждения не приемлемы нарушения закона. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем порядке (гражданско-правовой, административной, уголовной), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям.

2.5. Не допускается составление неофициальной отчетности, внесение работником Учреждения в официальные документы заведомо ложных сведений, внесение в указанные документы исправлений.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ

3.1. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации Учреждения является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности больницы. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают, четкие этические нормы служебного поведения.

3.2. Любые отношения основываются на открытости, признании взаимных интересов и неукоснительном следовании требованиям закона. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов действует на основании «Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста», и уполномочена следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с коллективом, потребителями, иными третьими лицами.

3.3. Отношения с поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

3.3.1. В целях осуществления интересов Учреждения, направленных на обеспечение государственных нужд в части, касающейся Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федерального закона от 18.07.2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", с особой тщательностью производится отбор поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров (работ, услуг). Процедуры такого отбора строго документированы и осуществляются ответственными должностными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности.

3.3.2. Принципиальный подход, который использует Учреждение во взаимодействии с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) осуществляется в полном соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе.

3.4. Отношения с потребителями.

3.4.1. Добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества услуг, предоставляемых Учреждением, являются главными приоритетами в отношениях с пациентами, их законными представителями и лицами, осуществляющими уход за пациентами. Деятельность Учреждения направлена на реализацию основных задач оказания медицинской помощи населению: на сохранение и укрепление здоровья населения; оказание медицинской помощи населению, гарантированной государством.

3.4.2. В отношении не допускается использование любых неправомерных способов прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг Учреждения с целью получения незаконной выгоды.

3.4.3. В учреждении не допускаются любые формы коррупции и в своей деятельности необходимо строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.

3.4.4. Не допускается обеспечение работников Учреждения любого рода привилегиями, вручение подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

3.4.5. Если работника Учреждения, пациента, его законного представителя и лица осуществляющего уход за пациентом принуждают (любое прямое или косвенное требование) к предоставлению незаконных выгод, он обязан незамедлительно уведомить об этом главного врача Учреждения для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

3.5. Мошенническая деятельность.

3.5.1. Не допускается «Мошенническая деятельность», что означает любое действие или бездействие, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства

3.6. Деятельность с использованием методов принуждения.

3.6.1. Не допускается «Деятельность с использованием методов принуждения», которая означает нанесение ущерба или вреда, или угрозу нанесения ущерба или вреда прямо, или косвенно любой стороне, или имуществу стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны.

3.6.2. Деятельность с использованием методов принуждения - это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

3.7. Деятельность на основе сговора.

3.7.1. Не допускается «Деятельность на основе сговора», которая означает действия на основе соглашения между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

4. ОБРАЩЕНИЕ С ПОДАРКАМИ

4.1. Подход к подаркам, льготам и иным выгодам основан на трех принципах: законности, ответственности и уместности.

4.1.1. Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.

4.2. Общие требования к обращению с подарками.

4.2.1. Подарки (выгоды) определены как любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением Учреждения своей деятельности.

4.2.2. Работникам Учреждения строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

4.2.3. Дозволяется принимать подарки незначительной стоимости или имеющие исключительно символическое значение.

4.3. В Учреждении запрещается принимать следующие виды подарков (выгод), предоставление которых прямо или косвенно связано с заключением, исполнением учреждением договоров и осуществлением им основной и иной приносящей доход деятельности: деньги - наличные средства, денежные переводы, денежные средства, перечисляемые на счета работников учреждения или их родственников, предоставляемые указанным лицам беспроцентные займы (или займы с заниженным размером процентов), завышенные (явно несоразмерные действительной стоимости) выплаты за работы (услуги), выполняемые работником по трудовому договору и в пределах должностной инструкции;

4.4. В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом Главному врачу и следовать его указаниям.

5. НЕДОПУЩЕНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

5.1. Учреждение принимает все меры в соответствии с Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста», чтобы в своей деятельности учитывать интересы каждого работника.

5.2. Работа в Учреждении допускает перевод и перемещение работников в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и со ст. 72, 72.1, 72.2, 73 Трудового Кодекса РФ.

5.3. Во избежание конфликта интересов, работники Учреждения должны выполнять следующие требования:

- воздержаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликта интересов;
- соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящим Положением и Кодексом;
- незамедлительно доводить до сведения ответственных лиц Учреждения в установленном порядке информацию о появлении условий, которые могут повлечь возникновение конфликта интересов;
- сообщить руководителю Учреждения о возникновении обстоятельств, препятствующих независимому и добросовестному осуществлению должностных обязанностей.

6. КОНФиденциальность

6.1. Работникам Учреждения запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности, за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим Учреждением.

6.2. Передача информации внутри Учреждения осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

6.3. В целях открытого и честного диалога, работникам Учреждения не рекомендуется распространять в неофициальном порядке информацию, порочащую честь Учреждения.

7. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

7.1. Работники Учреждения оказывают содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

7.2. Работники Учреждения оказывают содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

7.3. В отношении работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения, не применяются ни какие санкции.