

Департамент здравоохранения Курганской области
Государственное бюджетное учреждение
«Курганская областная детская клиническая больница
имени Красного Креста»

ПРИКАЗ

от «17» июля 2018 года № 274

г. Курган

Об утверждении Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов и Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста»

Во исполнение требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии:

Председатель комиссии – главный врач – Максимова Н.Н.

Члены комиссии:

Заместитель главного врача по организационно-методической работе – Афонина Е.А.

Заместитель главного врача по консультативно-диагностической поликлинике –

Василюк Н.А.

Главный бухгалтер – Габидулина Ю.Л.

Юрисконсульт - -Першукова Е.Е.

2. Утвердить Положение о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста».

3. Председателя и членов комиссии ознакомить с Положением о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



Н.Н. Максимова

Ознакомлены по списку (см. оборот)

Департамент здравоохранения Курганской области

Государственное бюджетное учреждение «Курганская областная детская
клиническая больница имени Красного Креста»
(ГБУ «КОДКБ им. Красного Креста»)



Утверждаю»

Главный врач ГБУ «КОДКБ
Им. Красного Креста»

Н.Н. Максимова

Приказ от «17» июля 2018 года № 274

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по соблюдению требований к служебному
поведению работников и урегулированию конфликта интересов
в Государственном бюджетном учреждении «Курганская областная детская
клиническая больница имени Красного Креста»

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в Государственном бюджетном учреждении «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста» (далее - Комиссия), образуемой Государственным бюджетным учреждением «Курганская областная детская клиническая больница имени Красного Креста» (далее — Учреждение).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также приказами Учреждения.

1.3. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

1.4. Численность и персональный состав Комиссии утверждается и изменяется приказом главного врача Учреждения.

1.5. Комиссия действует на постоянной основе.

2. Задачи и полномочия Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- содействие в урегулировании конфликта интересов, способного привести к причинению вреда законным интересам Учреждения, его работникам, пациентам и их законным представителям;

- обеспечение условий для добросовестного и эффективного исполнения обязанностей работниками Учреждения;

- исключение злоупотреблений со стороны работников Учреждения при выполнении их должностных обязанностей.

2.2. Комиссия имеет право:

- запрашивать необходимые документы и информацию от органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также от должностных лиц Учреждения;
- приглашать на свои заседания должностных лиц органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также иных лиц.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Основанием для проведения заседания Комиссии является полученная от правоохранительных, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан информации о наличии у работника Учреждения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.2. Данная информация должна быть представлена в письменной форме и содержать следующие сведения:

- ФИО работника Учреждения и занимаемая им должность;
- описание признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- данные об источнике информации.

Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

3.3. В комиссию могут быть представлены материалы, подтверждающие наличие у работников Учреждения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3.4. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

3.5. В течение 3 (трех) рабочих дней после получения информации должна быть назначена дата заседания Комиссии. Само заседание должно состояться не позднее 7 (семи) рабочих дней со дня получения сведений о конфликте интересов.

3.6. Дата, время и место заседания Комиссии устанавливаются ее председателем после сбора материалов, подтверждающих либо опровергающих информацию о наличии у работника Учреждения личной заинтересованности.

3.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

3.8. При возможном возникновении конфликта интересов у членов Комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания Комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

3.9. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника Учреждения, рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания.

Комиссия вправе пригласить на свое заседание иных лиц и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения

3.10. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

4. Решение Комиссии

4.1. По итогам рассмотрения информации, являющейся основанием для заседания, Комиссия может принять одно из следующих решений:

- установить, что в рассмотренном случае не содержится признаков личной заинтересованности работника Учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- установить факт наличия личной заинтересованности работника Учреждения, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

4.2. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.3. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании.

В решении Комиссии указываются:

- ФИО, должность работника Учреждения, в отношении которого рассматривался вопрос о наличии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

- источник информации, ставший основанием для проведения заседания Комиссии;

- дата поступления информации в Комиссию и дата ее рассмотрения на заседании

Комиссии, существо информации;

- ФИО членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

- существо решения и его обоснование;

- результаты голосования.

4.4. Член Комиссии, несогласный с решением Комиссии, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4.5. В случае установления Комиссией факта конфликта интересов, главный врач Учреждения в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов при осуществлении медицинской деятельности, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный Правительством Российской Федерации орган исполнительной власти.

4.7. Для урегулирования конфликта интересов уполномоченный орган исполнительной власти может образовать комиссию по урегулированию конфликта интересов.

4.8. Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов утверждается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Состав комиссии формируется с учетом исключения возможности возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые указанной комиссией решения.